

## ПРОТОКОЛ № 1

внеочередное собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу  
г. Осинники, ул. Гагарина, 40

общая площадь жилых и нежилых помещений собственников многоквартирного дома 507,2  
г. Осинники «01» ноября 2020 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: собрание (очное).

Адрес, по которому проводится собрание: г.Осинники, ул. Гагарина, 40.

На собрании присутствовали собственники помещений МКД, согласно прилагаемому реестру.

Инициатор

собрания

Чеховский Александр Чубович

собственник жилого помещения № 3 (общ. площ. 59,8 кв.м.) на основании  
договор купли-продажи от 11.01.2017г.  
обладаящий 3,79 голосов.

Общее количество собственников помещений в многоквартирном доме – 100%. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается правомочно, имеет кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители), обладающие 100 % (507,2 м<sup>2</sup>) голосов от общего числа голосов.

Общее количество собственников МКД, присутствующих на собрании 8, площадь помещений которых составляет 335,00 кв.м., что составляет 66,05 % от общего числа голосов собственников помещений МКД (список собственников МКД, присутствующих на собрании прилагается – Приложение №3 к настоящему протоколу).

Кворум имеется. Собрание правомочно.

### Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.
2. Выбор способа голосования.
3. Выбор совета дома, выбор председателя совета дома. Наделение председателя Совета дома полномочиями по подписанию договора управления с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору управления. Установление срока полномочий Совета дома. Наделение Совета дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.
4. Утверждение текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость. Планирование работ на 2020-2021гг.
5. Определение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний и о решении общих собраний.
6. Определение порядка хранения копии настоящего протокола.

По вопросу № 1 о выборе председателя и секретаря собрания и наделении их правом подписания настоящего протокола слушали Белкин С. Д.

Предложено: председателем собрания выбрать Чеховского А. Ч., секретарем Чеховский Александр Ч. наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

"За" 8 голосов 100 % (335,00 м<sup>2</sup>). "Против" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).  
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).

**Решили:** председателем собрания выбрать Чеховский Д. 70, секретарем Циммерман Л. П. наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

2. По вопросу № 2 о выборе способа голосования слушали Суророва Л. А.

**Предложено:** Выбрать способ голосования-открытое голосование.

"За" 8 голосов 100 % (335,00 м<sup>2</sup>). "Против" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).  
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).

**Решили:** Выбрать способ голосования-открытое голосование.

3. По вопросу №3 слушали Суророва Л. А.

**Предложено:** выбрать Совет дома в следующем составе:  
Суророва Л. А., Циммерман Л. П., Чеховский Д. 70

Из членов Совета дома выбрать председателя  
Чеховский Давид Юрьевич

Наделить председателя Совета дома Чеховский Д. 70 полномочиями по подписанию договора управления с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору управления. Установить срок полномочий Совета дома – на неопределенный срок. Наделение Совета дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

"За" 8 100 % (335,00 м<sup>2</sup>). "Против" 0 % (0 м<sup>2</sup>). "Воздержались" 0 % (0 м<sup>2</sup>).

**В результате проведенного голосования принято решение:**

выбрать Совет дома в следующем составе: Суророва Л. А., Циммерман Л. А., Чеховский Д. 70

Из членов Совета дома выбрать председателя  
Чеховский Давид Юрьевич

Наделить председателя Совета дома Чеховский Д. 70 полномочиями по подписанию договора управления с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору управления. Установить срок полномочий Совета дома – на неопределенный срок. Наделение Совета дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

4. По вопросу № 4 утверждение текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость. Планировании работ в 2020-2021гг слушали Чеховский Д. 70.

**Предложено:** утвердить текст договора управления в многоквартирном доме в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость. Запланировать в 2020-2021гг. выполнение следующих работ:

восполнение аварийных работ, ремонт подъезда

"За" 8 голосов 100 % (335,00 м<sup>2</sup>). "Против" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).  
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м<sup>2</sup>).

**Решили:** утвердить текст договора управления в многоквартирном доме в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость. Запланировать в 2020-2021гг. выполнение следующих работ:

восполнение аварийных работ, ремонт подъезда

5. По вопросу № 5 Определение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний и о решении общих собраний слушали Чеховские Д.Ю

~~Предложено:~~ Определить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о ~~решении~~ общих собраний на досках объявлений МКД.

«За» 8 голосов 100 % (335,00). «против» 0 голосов 0 % (0).  
«воздержались» 0 голосов 0 % (0).

Решили: Определить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о ~~решении~~ общих собраний на досках объявлений МКД.

6. По вопросу №6 об определении порядка хранения копии настоящего протокола.

~~Предложено:~~ определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

«За» 8 голосов 100 % (335,00). «против» 0 голосов 0 % (0).  
«воздержались» 0 голосов 0 % (0).

Решили: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

Приложение:

1. Приложение № 1- уведомление о проведении собрания.
2. Приложение № 2- реестр собственников помещений в многоквартирном жилом доме.
3. Приложение № 3 – реестр собственников, присутствовавших на общем собрании.
4. Приложение № 4 – решения собственников, участвующих в голосовании.
5. Приложение №5- проект договора управления.
6. Приложение №6- перечень помещений и габаритные размеры

Председатель



Чеховские Д.Ю

Секретарь



Александровский А.Г.