

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу
г. Осинники, ул. Кирова, 1-й пер., д. 1

общая площадь жилых и нежилых помещений собственников многоквартирного дома 1007,40 м²

г. Осинники

« 10 » сентября 2021 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очень

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, ул. Кирова, 1-й пер., д. 1

Дата проведения общего собрания: 10.09.2021

На собрании присутствовали зам. директора по юр. вопросам Фатеева Н.В.,
начальник ЭСЭУ Симонова С.Б., экономист Васютенко В.Т.,
юрист Исаева Ю.А.
и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания собственник Кротова Галина Степановна доли жилого помещения № 10 (общ. площ. 60,30 кв.м.) на основании свидетельства о гос. регистрации права серия 42 АД № 279325 от 19.02.2013 г., обладающий 5,99 % голосов.

Общее количество собственников МКД 35, площадь помещений которых составляет 1007,40 кв.м., в том числе: общая площадь собственников жилых помещений – 1007,40 м²; общая площадь собственников нежилых помещений – 0 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

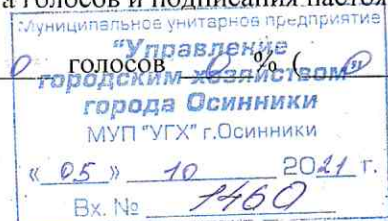
Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается заваломочно (правомочно, неправомочно), имеет (имеет/ не имеет) кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 19, площадь помещений которых составляет 672,75 кв.м., обладающие 67,79 % голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.
2. Выбор Совета дома, выбор председателя Совета дома. Наделение председателя Совета дома полномочиями по подписанию дополнительного соглашения, договора с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору. Установление срока полномочий Совета дома. Наделение Совета дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.
3. Выбор способа управления многоквартирным жилым домом № 1, ул. Кирова, 1 переулок, г. Осинники.
4. Утверждение текста договора, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
5. Планирование работ на 2021-2022гг.
6. Решение вопроса о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.
7. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10:
о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.

Предложено: председателем собрания выбрать Ганцеву Надежду Муланоровну
кв. № 7, секретарем Бакланову Елену Викторовну
кв. № 15 и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.
"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).



Решили: председателем собрания выбрать Ганшеву Надетду Муланоровну кв. № 7, секретарем Байманову Елену Викторовну кв. № 15 и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

2. По вопросу № 2 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10: о необходимости выбора Совета дома, выбора председателя Совета дома. Наделение председателя Совета дома полномочиями по подписанию дополнительного соглашения, договора с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору. Установление срока полномочий Совета дома. Наделение Совета дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

Предложено: выбрать Совет дома в следующем составе: Ганшева Надетда Муланоровна кв. № 7, Кротова Галина Степановна кв. № 10

Из членов Совета дома выбрать председателя Ганшеву Надетду Муланоровну кв. № 7
Наделить председателя Совета дома Ганшеву Надетду Муланоровну кв. № 7

председателя Совета дома полномочиями по подписанию дополнительного соглашения, договора управления с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору. Установить срок полномочий Совета дома – на неопределенный срок. Наделить Совет дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: выбрать Совет дома в следующем составе: Ганшева Надетда Муланоровна кв. № 7, Кротова Галина Степановна кв. № 10

Из членов Совета дома выбрать председателя Ганшеву Надетду Муланоровну кв. № 7
Наделить председателя Совета дома Ганшеву Надетду Муланоровну кв. № 7

председателя Совета дома полномочиями по подписанию дополнительного соглашения, договора управления с Управляющей организацией от имени собственников помещений дома и осуществлению контроля за выполнением обязательств по договору. Установить срок полномочий Совета дома – на неопределенный срок. Наделить Совет дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

3. По вопросу № 3 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10: о выборе способа управления многоквартирным жилым домом № 1, ул. Кирова, 1 переулок, г. Осинники.

Предложено: выбрать способ управления МКД № 1 по ул. Кирова 1-й пер. – управление управляющей организацией с 01.10.2021 г. М.УП «УЗХ» г. Осинники

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: выбрать способ управления МКД № 1 по ул. Кирова 1-й пер. – управление управляющей организацией с 01.10.2021 г. М.УП «УЗХ» г. Осинники

4. По вопросу № 4 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10: об утверждении текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечня работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

Предложено: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость

5. По вопросу № 5 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10 :
о планировании работ на 2021-2022гг.

Предложено: запланировать в 2021-2022гг. выполнение следующих работ: обшивка конька черной мажорки моршета, ремонт подъездов, замена розетки, выполнение аварийных работ, замена двери, частичный ремонт цоколя, ремонт входных групп

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: выполнение аварийных работ

6. По вопросу № 6 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10 :
о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома

7. По вопросу № 7 слушали Кротову Галину Степановну кв. № 10 :
о порядке хранения протокола собрания собственников.

Предложено: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

"За" 19 голосов 100 % (672,75 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации

Приложение:

1. Документ (фото) подтверждающий размещение уведомления о проведении общего собрания (на 2 листах в 1 экземпляре).

2. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.

3. Реестр собственников помещений в МКД.

4. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.

5. Реестр (решение) собственников помещений в МКД.

6. Проект договора об управлении многоквартирным домом.

7. Перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

8. Доверенность представителя.

Председатель [подпись] / Галимова /

Секретарь [подпись] / С.В. Бакинова /

Члены счетной комиссии:

_____ | *Гамшеба* | Гамшеба
_____ | *Каллаков С.В.* | Каллаков С.В.