

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу

г. Осинники, ул. Ленина, д. 129

общая площадь жилых и нежилых помещений собственников многоквартирного дома 1225,72 м²

г. Осинники

«08» сентября 2021 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очно.

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, ул. Ленина, д. 129

Дата проведения общего собрания: 08.09.2021

На собрании присутствовали зам. дир. по кор. вопросам Фатенкова Н.В., зам. дир. по производству Тамшева В.В., экономист Васютенко В.Т., начальник ИС БУ Симонов С.Б.

и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания: управляющая организация- муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники ОГРН 1104222000277.

Общее количество собственников МКД 35, площадь помещений которых составляет 1225,72 кв.м., в том числе: общая площадь собственников жилых помещений – 1089,22 м²; общая площадь собственников нежилых помещений – 136,50 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается правомочно (правомочно, неправомочно), имеет (имеет/ не имеет) кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 13, площадь помещений которых составляет 680,40 кв.м., обладающие 55,51 % голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.
2. Утверждение текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
3. Планирование работ на 2021-2022гг.
4. Предоставление в пользование части общего имущества многоквартирного дома для размещения средств связи. Установление размера платы за использование общего имущества. Наделение МУП «УГХ» г. Осинники полномочиями по заключению договора пользования частью общего имущества в многоквартирном доме в интересах собственников помещений МКД.
5. Решение вопроса о проведении общего собрания собственников помещений МКД в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.
6. Решение вопроса о порядке уведомления собственников о проведении общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.
7. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Фатенкову Наталью Викторовну: о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.

Предложено: председателем собрания выбрать Дремлову Тамиру Ивановну кв. 5-10, секретарем Фатенкову Наталью Викторовну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: председателем собрания выбрать Дринову Ташару Ивановну
кв. №10, секретарем Ратникову Наталью Викторовну
и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего
протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

2. По вопросу № 2 слушали Васютенко Оксану Геннадьевну:
об утверждении текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе
перечня работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
Предложено: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том
числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и
стоимость.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе
перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

3. По вопросу № 3 слушали Ташеву Елену Владимировну:
о планировании работ на 2021-2022гг.

Предложено: запланировать в 2021-2022гг. выполнение следующих работ: замена подъездных
окон, ремонт подъездов, ремонт входных групп, частичный
ремонт карниза, усиление водопроводной трубы, частичный
ремонт цоколя, ремонт отмостки (190 м²), ремонт отмостки
(42 м²), отказаться от запланированных работ в 2019 г. в части
устройства отмостки подъезда №2, ремонт отмостки подъезда
№1

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: отказаться от запланированных работ в 2019 г. в части
устройства отмостки подъезда №2 и запланировать в 2021-2022
ремонт отмостки подъезда №1 и частичный ремонт цоколя

4. По вопросу № 4 слушали Симонову Светлану Борисовну:
о предоставлении в пользование части общего имущества многоквартирного дома для размещения
средств связи. Установление размера платы за использование общего имущества. Наделение МУП
«УГХ» г. Осинники полномочиями по заключению договора пользования частью общего имущества в
многоквартирном доме в интересах собственников помещений МКД.

Предложено: предоставить в пользование часть общего имущества многоквартирного дома для
размещения средств связи. Установить размер платы за использование общего имущества с
01.09.2021 г. в следующем размере: 500 рублей в месяц с учетом НДС, если провайдер является
плательщиком НДС. Наделить МУП «УГХ» г. Осинники полномочиями по заключению договора
пользования частью общего имущества в многоквартирном доме в интересах собственников помещений
МКД.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: решение отклонено (кворум не собран)

5. По вопросу № 5 слушали Ташеву Елену Владимировну:
о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме
заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

Предложено: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в
многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной
информационной системы.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: в необходимых случаях доверения общего собрания собственников в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы

6. По вопросу № 6 слушали Дремову Тамиру Ивановну:
о порядке уведомления собственников о проведении общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

7. По вопросу № 7 слушали Дремову Тамиру Ивановну:
о порядке хранения протокола собрания собственников.

Предложено: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

"За" 13 голосов 100 % (680,40 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

Приложение:

1. Документ (фото) подтверждающий размещение уведомления о проведении общего собрания (на 2 листах в 1 экземпляре).
2. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.
3. Реестр собственников помещений в МКД.
4. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.
5. Реестр (решение) собственников помещений в МКД.
6. Проект договора об управлении многоквартирным домом.
7. Перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

8. Копия доверенности представителя

Председатель Аремова | Т.И. Дремова | 08.09.2021

Секретарь С.С. Колеф | Н.В. Ратенкова | 08.09.2021

Члены счетной комиссии:

Аремова | Т.И. Дремова | 08.09.2021

С.С. Колеф | Н.В. Ратенкова | 08.09.2021