

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу
г. Осинники, пос. Тайжина, ул. Коммунистическая, 8

общая площадь жилых и нежилых помещений собственников многоквартирного дома 795,0 м²

г. Осинники

«27» апрель 2023 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очно-заочная.

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, пос. Тайжина, ул. Коммунистическая, 8

Дата проведения общего собрания: 27.04.2023г.

На собрании присутствовали накалщик ЖЭУ №1 Карарова В.Н.
мастер ЖЭУ №1 Акушина Н.А., термехоксидент
Шауценко О.А.

и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания: управляющая организация- муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники ОГРН 1104222000277.

Общее количество собственников МКД 27, площадь помещений которых составляет 795,0 кв.м., в том числе: общая площадь собственников жилых помещений— 795,0 м²; общая площадь собственников нежилых помещений— 0 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается правомочно (правомочно, неправомочно), имеет (имеет/ не имеет) кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 16, площадь помещений которых составляет 426,2 кв.м., обладающие 53,6 % голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.
2. Отчет управляющей организации за 2022г. Планирование работ на 2023-2024гг.
3. Утверждение текста договора, в том числе перечня работ и услуг по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
4. Решение вопроса об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
5. Решение вопроса о проведении общего собрания собственников помещений МКД в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.
6. Решение вопроса о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.
7. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Шауценко О.А.:
о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.

Предложено: председателем собрания выбрать Куржас Сергей Анатольевича, секретарем Шауценко Ольгу Сергеевну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего

протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

"За" 16 голосов 100 % (426,2 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: председателем собрания выбрать Куржас С.А., секретарем Шауценко О.А.

_____ и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

2. По вопросу №2 слушали Антушкин Н. А.:
об отчете о проделанной работе и расходе денежных средств по лицевому счету дома в 2022г. (отчет прилагается).

Планирование работ на 2023-2024гг., и определение порядка финансирования работ.

Предложено: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2022 г. удовлетворительной.
Запланировать на 2023-2024 гг. следующие работы: ремонт отмостки (S 144м²), частичный ремонт цоколя (S 45м²), покраска цоколя «Кузбаслаком» (S-90м²), ремонт крылец (железнение S-2,0м²), частичный ремонт фасада (оштукатуривание), ремонт подъездов №1,2, ремонт кирпичной кладки подвального продуха, замена окон ПВХ подъездов №1,2, частичный ремонт шиферной кровли, изготовление и установка информационных досок(2шт.), восстановление вентиляционного короба.
"За" 16 голосов 100 % (426,2 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2022 г. удовлетворительной.
Запланировать на 2023-2024 гг. следующие работы:
изготовление и установка информационных досок, восстановление вентиляционного короба, частичный ремонт шиферной кровли.

3. По вопросу №3 слушали Шащенко О. А.
Утверждение текста договора, в том числе перечня работ и услуг по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

Предложено: Утвердить текст договора, в том числе перечень работ и услуг по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
"За" 0 голосов 0 % (0 м²). "Против" 16 голосов 100 % (426,2 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили:
Отказ в подписании договора МКД в новой редакции.

4. По вопросу № 4 слушали Назарову Б. Н.:
об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: определить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, за предыдущий месяц, -по формулам 11-12², 17, 20², 24 и 28, предусмотренным приложением №2 к Правилам предоставления коммунальных услуг, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета.
"За" 0 голосов 0 % (0 м²). "Против" 16 голосов 100 % (426,2 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили:
Отказ.

5. По вопросу № 5 слушали Шащенко О. А.:
о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

Предложено: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

"За" 16 голосов 100 % (426,2 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

6. По вопросу № 6 слушали Шауценко О.А.:
о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 16 голосов 100 % (426,2 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

7. По вопросу № 7 слушали Шауценко О.А.:
о порядке хранения протокола собрания собственников.

Предложено: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.
"За" 16 голосов 100 % (426,2 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

Приложение:

1. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.
2. Реестр собственников помещений в МКД.
3. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.
4. Реестр (решение) собственников помещений в МКД.

периодичность и стоимость.

Председатель Мер / Курдюков
Секретарь Александр / Шауценко О.А.

Члены счетной комиссии:

_____/_____/_____
_____/_____/_____