

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу
г. Осинники, пос. Тайжина, ул. Дорожная, 19

общая площадь жилых и нежилых помещений собственников многоквартирного дома 1980,00 м²

г. Осинники

«22» февраля 2023 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очная

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, пос. Тайжина, ул. Дорожная, 19.

Дата проведения общего собрания: 22.02.2023

На собрании присутствовали экономист Васютенко О.Г.,
юрискоконсульт Шаценко О.А., мастер
посту №1 Акимкина Н.А.

и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания: управляющая организация- муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники ОГРН 1104222000277.

Общее количество собственников МКД 78, площадь помещений которых составляет 1980,00 кв.м., в том числе: общая площадь собственников жилых помещений – 0 м²; общая площадь собственников нежилых помещений – 0 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается квorumно (правомочно, неправомочно), имеет (имеет/ не имеет) кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 55, площадь помещений которых составляет 1346,15 кв.м., обладающие 67,98 % голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.
2. Отчет управляющей организации за 2022г.
3. Планирование работ на 2023-2024гг. Определение порядка финансирования. Решение вопроса о единовременном начислении суммы платежа в размере 201 210,80 рублей по статье «текущий ремонт».
4. Решение вопроса об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
5. Решение вопроса о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.
6. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Шаценко О.А.:
о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбор способа голосования.

Предложено: председателем собрания выбрать Бурловину Надежду
Евгеньевну, секретарем Пушкаренко Александром
Ивановичем и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: председателем собрания выбрать Бурловину Н.Е.
Пушкаренко Л.И., секретарем

_____ и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола. Выбрать способ голосования – открытое голосование.

2. По вопросу №2 слушали Васютенко О.Г.:
об отчете о проделанной работе и расходе денежных средств по лицевому счету дома в 2022г. (отчет прилагается).

Предложено: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2022 г. удовлетворительной.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2022 г. удовлетворительной.

3. По вопросу №3 слушали Васютенко О.Г.
Планирование работ на 2023-2024гг., и определение порядка финансирования работ. Решение вопроса о единовременном начислении суммы платежа в размере 201 210,80 рублей по статье «текущий ремонт».

Предложено: Запланировать на 2023-2024 гг. следующие работы:

Ремонт отмостки, ремонт подъездов №1,2,3, ремонт водосточной системы (ду140), звено-1шт., отводы - 5шт., ремонт водосточного стояка, ремонт крылец с обрамлением под. №2.№3, монтаж металлических поручней, монтаж деревянных перил, замена почтовых ящиков, покраска цоколя кузбаслаком, установка баланс клапана.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: Запланировать на 2023-2024 гг. следующие работы:

ремонт подъездов №1,2,3, монтаж металлических поручней, монтаж деревянных перил, замена почтовых ящиков, установка баланс клапана. Определить порядок финансирования: единовременным платежом в размере 201 210,80 рублей по статье «текущий ремонт» в марте 2023г.

4. По вопросу № 4 слушали Васютенко О.Г.:
об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: определить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, за предыдущий месяц, -по формулам 11-12², 17, 20², 24 и 28, предусмотренным приложением №2 к Правилам предоставления коммунальных услуг, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, за предыдущий месяц, -по формулам 11-12², 17, 20², 24 и 28, предусмотренным приложением №2 к Правилам предоставления коммунальных услуг, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета.

5. По вопросу №5 слушали Иванченко О.А.:
о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).
"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

6. По вопросу № 6 слушали Швацкино О.А. _____ :
о порядке хранения протокола собрания собственников.

Предложено: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

"За" 55 голосов 100 % (1346,15 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²).

"Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить порядок хранения копии настоящего протокола в управляющей организации.

Приложение:

1. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.
2. Реестр собственников помещений в МКД.
3. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.
4. Реестр (решение) собственников помещений в МКД.

Председатель Буртасова Н.Е. _____ / Буртасова _____ / _____

Секретарь Лушкарёвко А.И. _____ / Лушкарёвко _____ / _____

Члены счетной комиссии:

_____ / _____ / _____
_____ / _____ / _____