

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу
г. Осинники, г. Осинники, ул. Тобольская, д. 3

г. Осинники

27.05.2022 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очная.

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, ул. Тобольская, д. 3

Дата проведения общего собрания: 27.05.2022

На собрании присутствовали зам. директора по производству Галиева Елена Владимировна, ведущий юрист-консультант Загацкая Эльвира Ханимовна, экономист Васютенко Оксана Геннадьевна и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания: управляющая организация- муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники ОГРН 1104222000277 ИНН 4222013135.

Общее количество собственников МКД 150, площадь помещений которых составляет 4533,10 м², в том числе: общая площадь собственников жилых помещений – 4533,10 м²; общая площадь собственников нежилых помещений – 0 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается правомочно, имеет кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 74, площадь помещений которых составляет 2568,67 м², обладающие 56,66% голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.
2. Выбор совета многоквартирного дома, выбор председателя совета многоквартирного дома. Установление срока полномочий совета многоквартирного дома. Наделение совета многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.
3. Решение вопроса о проведении общего собрания собственников помещений МКД в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.
4. Утверждение текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
5. Планирование работ на 2022-2023 гг.
6. Отчет управляющей организации за 2021 г.
7. Решение вопроса об определении способа уведомления собственников о проведении общих собраний и об определении способа уведомления собственников о решении общих собраний.
8. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Загацкую Эльвиру Ханифовну: о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

Предложено: председателем собрания выбрать Казака Александра Павловича, секретарем Загацкую Эльвиру Ханимовну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: председателем собрания выбрать Казака Александра Павловича, секретарем Загацкую Эльвиру Ханимовну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

2. По вопросу № 2 слушали Галиеву Елену Владимировну: о необходимости выбора совета многоквартирного дома, председателя совета многоквартирного дома. Установлении срока полномочий совета многоквартирного дома. Наделение совета многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

Предложено: выбрать совет многоквартирного дома в следующем составе: Пищева Наталья Михайловна кв. № 8, Казак Александр Павлович кв. № 44, Тустугашев Анатолий Георгиевич кв. № 27.

Из членов совета многоквартирного дома выбрать председателя Казака Александра Павловича кв. № 44. Установить срок полномочий совета многоквартирного дома – 5 лет. Наделить совет многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: выбрать совет многоквартирного дома в следующем составе: Пищева Наталья Михайловна кв. № 8, Казак Александр Павлович кв. № 44, Тустугашев Анатолий Георгиевич кв. № 27. Из членов совета многоквартирного дома выбрать председателя Казака Александра Павловича кв. № 44. Установить срок полномочий совета многоквартирного дома – 5 лет. Наделить совет многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

3. По вопросу № 3 слушали Загацкую Эльвиру Ханифовну: о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

Предложено: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

"За" 73 голосов 98,65 % (2533,99 м²). "Против" 1 голос 1,35 % (34,68 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

4. По вопросу № 4 слушали Загацкую Эльвиру Ханифовну: об утверждении текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

Предложено: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

5. По вопросу № 5 слушали Васютенко Оксану Геннадьевну: о планировании работ на 2022-2023гг.

Предложено: запланировать в 2022-2023гг. выполнение следующих работ: ремонт одной крышки внутреннего водостока; ремонт 2-х чердачных люков; проклейка межпанельных швов на желобе водостока (2 шт.); восстановление водостоков торцевых плит перекрытия (бетонирование 2 шт.); косметический ремонт подъездов (побелка) и тамбуров (4 шт.); изоляция розлива ХВС, замена розлива ХВС (участками- 10 м), сборка (1 шт.), замена розлива, замена 2-х участков ХВС (5 м); замена вентиля (3 шт.), замена сбросников; установка вентелей отопления в сборке (Ø20- 2 шт.), замена розлива отопления (Ø32- 5 м), замена врезки (2 шт.), утепление стояков отопления (Ø25- 10 м), вентеля (Ø20-10 шт.), сбросники (Ø15- 4 шт.); установка заглушек на водоотведение (Ø50- 3 шт.) поверка ОДПУ.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: запланировать в 2022-2023гг. выполнение следующих работ: ремонт одной крышки внутреннего водостока; ремонт 2-х чердачных люков; проклейка межпанельных швов на желобе водостока (2 шт.); восстановление водостоков торцевых плит перекрытия (бетонирование 2 шт.); изоляция розлива ХВС, замена розлива ХВС (участками- 10 м), сборка (1 шт.), замена розлива, замена 2-х участков ХВС (5 м); замена вентиля (3 шт.), замена сбросников; установка вентелей отопления в сборке (Ø20- 2 шт.), замена розлива отопления (Ø32- 5 м), замена врезки (2 шт.), утепление стояков отопления (Ø25- 10 м), вентеля (Ø20-10 шт.), сбросники (Ø15- 4 шт.); установка заглушек на водоотведение (Ø50- 3 шт.) поверка ОДПУ.

6. По вопросу № 6 слушали Васютенко Оксану Геннадьевну: об отчете о проделанной работе и расходе денежных средств по лицевому счету дома в 2021г. (отчет прилагается).

Предложено: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2021 г. удовлетворительной.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2021 г. удовлетворительной.

7. По вопросу № 7 слушали Галиеву Елену Владимировну: о порядке уведомления собственников о проведения общих собраний и о порядке уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить способ уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить способ уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

8. По вопросу № 8 слушали Галиеву Елену Владимировну: об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: определить местом хранения копии настоящего протокола управляющую организацию.

"За" 74 голосов 100 % (2568,67 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить местом хранения копии настоящего протокола управляющую организацию.

Приложение:

1. Документ (фото) подтверждающий размещение уведомления о проведении общего собрания (на 3 листах в 1 экземпляре).
2. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.
3. Реестр собственников помещений в МКД.
4. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.
5. Реестр письменных решений собственников помещений в МКД.
6. Проект договора об управлении многоквартирным домом.
7. Перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

8. *Доверенность представителя собственника.*

Председатель *ра* 1 *А.Н. Казак*

Секретарь *за* 1 *Э.Н. Залазкая*

Члены счетной комиссии:

ра 1 *А.Н. Казак*

за 1 *Э.Н. Залазкая*