

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу
г. Осинники, г. Осинники, ул. Ленина, д. 139

г. Осинники

01.07.2022 г.

Вид собрания (годовое/внеочередное): внеочередное.

Форма проведения: очная.

Адрес, по которому проводится собрание: г. Осинники, ул. Ленина, д. 139

Дата проведения общего собрания: 01.07.2022.

На собрании присутствовали начальник ЖЭУ Симонова Светлана Борисовна, мастер ЖЭУ Балакай Татьяна Ивановна, начальник производственного отдела Елисеева Ирина Валерьевна, экономист Васютенко Оксана Геннадьевна, юрисконсульт Лузгова Юлия Александровна и собственники помещений в МКД, согласно прилагаемому списку.

Инициатор собрания: управляющая организация- муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники ОГРН 1104222000277 ИНН 4222013135.

Общее количество собственников МКД 26, площадь помещений которых составляет 1039,75 м², в том числе: общая площадь собственников жилых помещений— 986,45 м²; общая площадь собственников нежилых помещений— 53,30 м². Общее число голосов собственников дома 100% (реестр собственников помещений в МКД прилагается – приложение № 3 к настоящему протоколу).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме считается правомочно, имеет кворум, так как в собрании приняли участие собственники помещений в данном доме (их представители) в количестве 14, площадь помещений которых составляет 539,65 м², обладающие 51,90 % голосов от общего числа голосов (список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании прилагается – приложение №4 к настоящему протоколу).

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.
2. Выбор совета многоквартирного дома, выбор председателя совета многоквартирного дома. Установление срока полномочий совета многоквартирного дома. Наделение совета многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.
3. Решение вопроса об установлении вознаграждения и определения порядка выплаты вознаграждения председателю совета дома.
4. Утверждение текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
5. Планирование работ на 2022-2023гг.
6. Отчет управляющей организации за 2021 г.
7. Решение вопроса о проведении общего собрания собственников помещений МКД в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.
8. Решение вопроса об определении способа уведомления собственников о проведения общих собраний и об определении способа уведомления собственников о решении общих собраний.
9. Решение вопроса о порядке хранения протокола собрания собственников.

1. По вопросу № 1 слушали Лузгову Юлию Александровну: о выборе председателя и секретаря собрания и наделение их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

Предложено: председателем собрания выбрать Логачеву Екатерину Викторовну, секретарем Лузгову Юлию Александровну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: председателем собрания выбрать Логачеву Екатерину Викторовну, секретарем Лузгову Юлию Александровну и наделить их правом подсчета голосов и подписания настоящего протокола.

2. По вопросу № 2 слушали Лузгову Юлию Александровну: о необходимости выбора совета многоквартирного дома, председателя совета многоквартирного дома. Установлении срока полномочий

совета многоквартирного дома. Наделение совета многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

Предложено: выбрать совет многоквартирного дома в следующем составе: Логачева Алина Николаевна кв. № 8 (в лице законного представителя Логачевой Екатерины Николаевны), Астафьев Александр Александрович кв. № 21. Из членов совета многоквартирного дома выбрать председателя Логачеву Алину Николаевну кв. № 8 (в лице законного представителя Логачевой Екатерины Николаевны) Установить срок полномочий совета многоквартирного дома – 2 года. Наделить совет многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: выбрать совет многоквартирного дома в следующем составе: Логачева Алина Николаевна кв. № 8 (в лице законного представителя Логачевой Екатерины Николаевны), Астафьев Александр Александрович кв. № 21. Из членов совета многоквартирного дома выбрать председателя Логачеву Алину Николаевну кв. № 8 (в лице законного представителя Логачевой Екатерины Николаевны) Установить срок полномочий совета многоквартирного дома – 2 года. Наделить совет многоквартирного дома полномочиями принимать решения о проведении текущего ремонта дома.

3. По вопросу № 3 слушали Васютенко Оксану Геннадьевну: об установлении вознаграждения и определения порядка выплаты вознаграждения председателю совета многоквартирного дома.

Предложено: установить ежемесячное вознаграждение председателю совета многоквартирного дома в размере 2 руб. 00 коп. с одного квадратного метра занимаемого собственниками площади помещения. Предусмотреть МУП «УГХ» г. Осинники в счете для оплаты за жилье и коммунальные услуги строку «вознаграждение председателю совета дома». Уполномочить МУП «УГХ» г. Осинники производить начисление собственникам и выплату председателю совета многоквартирного дома на срок действия полномочий. Затраты управляющей организации за банковский перевод денежных средств относятся на председателя совета многоквартирного дома и удерживается управляющей организацией с суммы вознаграждения.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: установить ежемесячное вознаграждение председателю совета многоквартирного дома в размере 2 руб. 00 коп. с одного квадратного метра занимаемого собственниками площади помещения. Предусмотреть МУП «УГХ» г. Осинники в счете для оплаты за жилье и коммунальные услуги строку «вознаграждение председателю совета дома». Уполномочить МУП «УГХ» г. Осинники производить начисление собственникам и выплату председателю совета многоквартирного дома на срок действия полномочий. Затраты управляющей организации за банковский перевод денежных средств относятся на председателя совета многоквартирного дома и удерживается управляющей организацией с суммы вознаграждения

4. По вопросу № 4 слушали Лузгову Юлию Александровну: об утверждении текста договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

Предложено: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: утвердить текст договора управления многоквартирным домом в новой редакции, в том числе перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.

5. По вопросу № 5 слушали Васютенко Оксану Геннадьевну: о планировании работ на 2022-2023гг.

Предложено: запланировать в 2022-2023гг. выполнение следующих работ: ремонт отмостки (4 м); замена отмета водосточной трубы (1 шт.); установка откосов под окнами в подъездах (№ 1, № 2); бетонирование пола в тамбуре в подъезде (№ 1, № 2); установка детского оборудования.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: запланировать в 2022-2023гг. выполнение следующих работ: ремонт отмостки (4 м); замена отмета водосточной трубы (1 шт.); установка откосов под окнами в подъездах (№ 1, № 2); бетонирование пола в тамбуре в подъезде (№ 1, № 2); установка детского оборудования.

6. По вопросу № 6 слушали Симонову Светлану Борисовну: об отчете о проделанной работе и расходе денежных средств по лицевому счету дома в 2021г. (отчет прилагается).

Предложено: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2021 г. удовлетворительной.
"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).
Решили: признать работу МУП «УГХ» г. Осинники в 2021 г. удовлетворительной.

7. По вопросу № 7 слушали Симонову Светлану Борисовну: о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

Предложено: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: в необходимых случаях проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме заочного голосования с использованием региональной и иной информационной системы.

8. По вопросу № 8 слушали Елисееву Ирину Валерьевну: об определении способа уведомления собственников о проведении общих собраний и об определении способа уведомления собственников о решении общих собраний.

Предложено: определить способ уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить способ уведомления собственников о проведения общих собраний и о решении общих собраний путем размещения информации (объявлений) в общедоступных для собственников местах – на досках объявления в подъездах дома.

9. По вопросу № 9 слушали Балакай Татьяну Ивановну: об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: определить местом хранения копии настоящего протокола управляющую организацию.

"За" 14 голосов 100 % (539,65 м²). "Против" 0 голосов 0 % (0 м²). "Воздержались" 0 голосов 0 % (0 м²).

Решили: определить местом хранения копии настоящего протокола управляющую организацию.

Приложение:

1. Документ (фото) подтверждающий размещение уведомления о проведении общего собрания (на 1 листах в 1 экземпляре).
2. Копия текста уведомления собственников о проведении общего собрания.
3. Реестр собственников помещений в МКД.
4. Список собственников помещений в МКД, присутствующих на собрании.
5. Реестр письменных решений собственников помещений в МКД.
6. Проект договора об управлении многоквартирным домом.
7. Перечень работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества, их периодичность и стоимость.
8. Копия доверенности председателя совета многоквартирного дома.
9. Копия доверенности представителя собственника

Председатель _____ / Е.Н. Логачева

Секретарь _____ / Ю.А. Лузгова

Члены счетной комиссии:

_____ / Е.Н. Логачева

_____ / Ю.А. Лузгова